



ACUERDO No. 09
(31 de julio de 2025)

**CONVOCATORIA PARA REVISOR FISCAL COOPERATIVA MULTIACTIVA DE
EMPLEADOS DEL GOBIERNO EN EL PUTUMAYO – COOMEGOP**

El consejo de administración de COOMEGOP, en uso de sus atribuciones legales y estatutarias y

CONSIDERANDO

Que el numeral 24 del art. 67 del estatuto de COOMEGOP establece que es función de la asamblea general: “Elegir el Revisor Fiscal y su suplente y fijar su remuneración, así como removerlo libremente de manera total o parcial, de acuerdo con la ley y el presente Estatuto.”

Que el numeral 21 del art. 71 del estatuto de COOMEGOP establece que son funciones del Consejo de Administración: “Convocar a Asamblea General y presentar el orden del día y el proyecto de reglamentación de la misma para su consideración y aprobación”

Que el art. 92 del estatuto de COOMEGOP establece que:

“El control fiscal y contable de COOMEGOP estará a cargo del Revisor Fiscal, quien deberá ser Contador Público con matrícula profesional vigente; elegido por la Asamblea General para un período de tres (3) años, pudiendo ser reelegido para ejercer como máximo hasta un período adicional de manera consecutiva. La Asamblea fijará su remuneración y podrá en cualquier tiempo removerlo, caso en el cual el período de su remplazo se extenderá hasta completar el período para el que había sido elegida la persona removida. La elección no le confiere derecho, en caso de remoción, a exigir que su vinculación se extienda hasta la finalización del término para el que fue elegido.”

Que el párrafo del art. 92 del estatuto de COOMEGOP establece que:

“No podrán ser designados para desempeñar el cargo de Revisor Fiscal:

1. Los asociados de la Cooperativa, los socios de las Empresas que conforman su Grupo Empresarial Cooperativo, ni los empleados de éstas.
2. Quienes estén ligados por matrimonio, unión libre o unión marital de hecho o parentesco dentro del cuarto grado de consanguinidad, único civil o segundo de afinidad o sean consocios de los administradores y funcionarios directivos, el tesorero o el contador de la Cooperativa.

Que el art. 93 del estatuto de COOMEGOP establece que:

El control ejercido por la Revisoría Fiscal tiene como objetivos principales, además de los que establece la ley, el velar porque el patrimonio de la Cooperativa esté debidamente protegido, conservado y utilizado; porque los actos administrativos se ajusten al objeto social y a las normas legales, estatutarias y reglamentarias y porque los registros contables de sus operaciones se ajusten a la realidad y se realicen de acuerdo con la normatividad vigente.

Para el cumplimiento de dichos objetivos, la Revisoría Fiscal tendrá las siguientes funciones:

1. Controlar que las operaciones que se celebren o cumplan por cuenta de la Cooperativa estén conformes con las disposiciones legales, las prescripciones de este Estatuto y las determinaciones de la Asamblea General, del Consejo de Administración y del Gerente.
2. Dar oportuna cuenta, por escrito, al Gerente, al Consejo de Administración, a la Junta de Vigilancia y a la Asamblea, según el caso, de las irregularidades contables y operacionales.
3. Velar por que la contabilidad de COOMEGOP se lleve con exactitud y en forma actualizada y porque los soportes y comprobantes se conserven adecuadamente.
4. Supervisar el correcto funcionamiento de la Contabilidad, impartir las instrucciones, practicar las inspecciones y solicitar los informes que sean necesarios para establecer un control permanente sobre el patrimonio de COOMEGOP.
5. Realizar el examen financiero y económico de la Cooperativa, hacer los análisis de cuentas semestralmente y presentarlos con sus recomendaciones, al presidente ejecutivo y al Consejo de Administración.
6. Rendir a la Asamblea un informe pormenorizado de sus actividades, dictaminando los estados financieros presentados a ésta.
7. Asistir a las sesiones del Consejo de Administración cuando sea citado o lo considere necesario.
8. Examinar todos los inventarios, actas y libros de la Cooperativa; inspeccionar asiduamente sus bienes y procurar que se tomen oportunamente, las medidas de conservación y seguridad de los mismos.
9. Realizar arquezos de fondos de la Cooperativa cada vez que lo estime conveniente y velar porque todos los libros de la entidad se lleven conforme a las normas contables que sobre la materia tracen las disposiciones legales vigentes y las recomendaciones impartidas por los organismos que ejerzan la inspección y vigilancia de la Cooperativa.
10. Colaborar con las entidades gubernamentales que ejerzan la inspección y vigilancia de la Cooperativa y rendirles los informes a que haya lugar o le sean solicitados.
11. Cumplir las demás funciones que le señale la Ley, este Estatuto y las que, siendo compatibles con su cargo, le encomiende la Asamblea o el Consejo de Administración.

Que por medio de acta del consejo No. 21 del 31 de julio del 2025 se decidió realizar convocatoria a revisor fiscal, por la terminación del periodo del actual revisor. En consecuencia, Por lo tanto, es necesario convocar y presentar las personas habilitadas ante la asamblea extraordinaria No 53 de delegados del 30 de agosto de 2025.

En mérito de lo anteriormente expuesto el Consejo de Administración,

ACUERDA

Artículo 1. Realizar convocatoria a las personas naturales o jurídicas interesadas en participar en el proceso de elección del Revisor Fiscal de COOMEGOP para un periodo de tres años desde el 2025 a 2028, para que presenten sus propuestas teniendo en cuenta los siguientes aspectos:

1. PERFIL

- El revisor Fiscal y su Suplente pueden ser personas naturales o jurídicas.
- Contadores públicos con tarjeta profesional vigente.
- Tener experiencia profesional superior a tres (3) años en revisoría fiscal y/o auditoria.
- Estarán sujetos al régimen de inhabilidades, incompatibilidades, prohibiciones y responsabilidades que establecen las Leyes.
- No podrá ser Revisor Fiscal: 1. – Los asociados de la Cooperativa, los socios de las Empresas que conforman su Grupo Empresarial Cooperativo, ni los empleados de éstas; 2. – Quienes estén ligados por matrimonio, unión libre o unión marital de hecho o parentesco dentro del cuarto grado de consanguinidad, único civil o segundo de afinidad o sean consocios de los administradores y funcionarios directivos, el tesorero o el contador de la Cooperativa.

2. PROCESO DE INSCRIPCIÓN

- Las inscripciones se realizarán a partir del 1 de agosto de 2025 hasta el sábado 16 de agosto de 2025.
- Las personas que reúnan los requisitos deben allegar la documentación en la secretaria de COOMEGOP o al correo electrónico secretaria@coomegop.coop.
- El Horario de Inscripción será de lunes a viernes de 8:00 a m a 12:00 del mediodía y de 2:00 p.m. a 6:00 p. m. y sábado de 8:00 a m a 12:00 del mediodía

3. DOCUMENTOS QUE DEBEN PRESENTAR LOS ASPIRANTES

- Hoja de vida.
- Copia del diploma profesional, especializaciones, cursos, talleres y seminarios realizados.
- Certificados laborales que acrediten la experiencia mínima requerida.
- Copia de la cédula de ciudadanía.
- Copia de la Tarjeta profesional vigente.
- Certificado de vigencia de inscripción y de antecedentes disciplinarios expedido por la Junta Central de Contadores.
- Certificado de antecedentes judiciales expedido por la Policía Nacional.
- Certificado de antecedentes disciplinarios vigentes expedidos por la Procuraduría General de la Nación.
- Certificado de antecedentes fiscales vigentes expedidos por la Contraloría General de la República.
- Acreditar estudios en materia de riesgos, que incluya un módulo LA/FT, expedido por una Institución de Educación Superior, reconocida oficialmente por el Ministerio de Educación Nacional, con una duración mínima de 90 horas, o expedida por una organización internacional.
- Declaración juramentada de no encontrarse incurso en ninguna inhabilidad o incompatibilidad para ejercer el cargo.
- Declaración escrita donde manifieste que en caso de no ser elegido revisor fiscal principal asumiría el cargo como revisor fiscal suplente.
- Propuesta de trabajo de Revisoría Fiscal.
- Declaración juramentada de no embargo por alimentos.
- Carta de autorización consultas a las instancias estatales y la Central de Riesgo
- Autorización escrita a COOMEGOP para el tratamiento de sus datos personales y la revisión de sus antecedentes y de la documentación presentada como soporte de su hoja de vida.

Las personas jurídicas, deben:

- Estar debidamente constituida, con una antelación superior a un (1) año a la fecha de su postulación.
- Que su objeto social contemple actividades relacionadas con las funciones de revisoría fiscal y/o auditoría de personas jurídicas.
- Experiencia empresarial mínima de un (1) año, en áreas relacionadas con la revisoría fiscal de personas jurídicas.
- El representante legal de la persona jurídica deberá adjuntar los soportes que acrediten que los socios o asociados, directivos, administradores, funcionarios o asesores, que en nombre o por cuenta de la persona jurídica ejecutarán las funciones de revisor fiscal o contralor (principal y suplente), cumplen todos los requisitos exigidos para personas naturales contenidos en el numeral 1.2.1.1 del capítulo I del Título VI de la Circular Básica Jurídica.

4. SUSTENTACIÓN DE PROPUESTA:

El viernes 22 de agosto de 2025 COOMEGOP informará quienes son los candidatos preseleccionados que deberán sustentar su propuesta ante la 53 Asamblea General extraordinaria de delegados, que se realizará el 30 de agosto de 2025.

Parágrafo: Las personas jurídicas y/o naturales que estén interesados en participar de la convocatoria, deberán hacer llegar la documentación requerida de la persona que va a ocupar el cargo principal como del suplente, para una elección conjunta por parte de la Asamblea.

Artículo 3. El vínculo con la Cooperativa será a través de un contrato de prestación de servicios y los honorarios percibidos por ejercer el cargo de revisor fiscal de COOMEGOP serán de UN MILLÓN NOVECIENTOS CINCUENTA MIL SEISCIENTOS OCHENTA CUATRO PESOS (\$1.950.684) más el incremento anual del IPC.

Artículo 4. La Convocatoria puede ser consultada a través de los siguientes medios:

En la página web de la Empresa: <https://coomegop.coop/>, en la secretaria de Gerencia o en la cartelera oficial de COOMEGOP.

Artículo 5. El presente acuerdo rige a partir de la fecha de su publicación.


Adoptado por el Consejo de Administración en sesión del treinta y un (31) días de julio del año 2025 acta No 21.



SANDRA LILIANA RÍOS CEBALLOS
Presidente Consejo de Administración



FRANCÝ LEONOR CALVACHE GOMEZ
Secretaria Consejo de Administración



Elaboró: Darío Alejandro Guerrero Palacios
Asesor jurídico externo COOMEGOP